

FICHE TECHNIQUE

- TOUT BASCULE -

Équipe de tournée

Administrateur : William Trojan - 06 16 23 94 74 - will.trojan@yahoo.fr

Régisseur Général : Mathieu Le Cuffec - 06 76 36 18 72 - mathieu.lecuffec@gmail.com

IMPORTANT : Ce contrat technique fait partie intégrante du contrat entre le **PRODUCTEUR** et l'**ORGANISATEUR** et doit être respecté scrupuleusement afin d'offrir au public un spectacle de qualité se déroulant dans de bonnes conditions. Cette fiche technique est établie pour les théâtres déjà équipés. Elle sera adaptée à vos moyens techniques son et lumières et ne devrait faire l'objet d'aucune location supplémentaire. Dans le cas d'une salle non équipée, veuillez nous consulter afin de réduire au maximum les frais d'équipements de votre salle et que nous adaptions notre fiche technique.

1 - CLAUSE PRELIMINAIRE

Le régisseur général de « Tout Bascule » se réserve avec l'accord du **PRODUCTEUR** d'annuler le spectacle en cas de non-respect de l'une des clauses de ce contrat.

Tout le matériel fourni par l'**ORGANISATEUR** sera conforme aux normes légales en vigueur à la date du spectacle.

L'**ORGANISATEUR** ou son représentant prendra contact avec le régisseur général de « Tout Bascule » dès réception de ce contrat afin d'éventuellement l'adapter.

L'**ORGANISATEUR** communiquera au **PRODUCTEUR** dès réception de ce contrat :

- Les horaires du spectacle et de l'accès du public au lieu du spectacle.
- Les numéros de téléphone de la salle et des loges
- La fiche technique du lieu du spectacle
- Le plan de scène et le plan du gril avec dimensions, perches et points d'accroche
- Les restrictions spécifiques éventuelles imposées par les autorités locales
- Un plan de la ville avec itinéraire d'accès au lieu du spectacle

2 - DUREE DU SPECTACLE

Le spectacle se déroulera en une partie d'1 heure 45 minutes mais il y a la possibilité d'y avoir un entracte.

Sans accord préalable du **PRODUCTEUR**, le spectacle « Tout Bascule » n'accepte pas de présentateur, annonceurs divers, ni de première partie.

3 - MATERIEL FOURNI PAR L'ORGANISATEUR

L'ORGANISATEUR fournira :

- La salle
- La scène
- Les loges
- L'alimentation électrique
- Le matériel scénique
- Le matériel de sonorisation
- Le matériel d'éclairage scénique
- Le personnel qualifié pour le montage, les réglages, l'exploitation et la maintenance

L'ORGANISATEUR s'engage à fournir le matériel qui lui est demandé dans toutes les clauses de ce contrat technique.

4 - SCENE ET SALLE

Chaque spectateur ou personne présente dans le lieu du spectacle disposera d'un siège.

Si la salle est pourvue de surfaces vitrées, l'ORGANISATEUR prévoira l'occultation opaque de celles-ci.

Durant le spectacle, la salle sera au noir total et seul, le balisage des issues de secours sera en fonction.

Pendant les répétitions, la salle devra être vide de tout public.

La scène doit être stable, lisse, solide, montée sur un sol conforme.

Scène à fournir par l'ORGANISATEUR à 09 heures le jour de la représentation :

Ouverture :08 m minimum

Profondeur :06 m minimum

Hauteur disponible sous perches ou obstacles : 04 m minimum

Hauteur par rapport au sol : 1,40 m maximum

Résistance :500 kg/m² minimum

Si la scène est rapportée de type "Stacco" ou similaire, L'ORGANISATEUR prévoira :

- Un escalier d'accès de chaque côté ainsi qu'un escalier central à l'arrière de la scène.
- Une jupe noire occultant le dessous
- L'occultation des côtés de scène pour dissimuler au public les accès aux loges et les coulisses.

5 - MATERIEL SCENIQUE A FOURNIR PAR L'ORGANISATEUR

L'ORGANISATEUR fournira :

- Un système d'intercommunication scène jardin, cour et régie
- Une boîte noire avec un rideau de scène et un rideau de fond de scène noir
- Deux tables, chaises et miroirs et éclairage en coulisses.

6 - ALIMENTATION ELECTRIQUE

L'ORGANISATEUR fournira l'alimentation électrique protégée par un disjoncteur différentiel conforme à la réglementation et nécessaire au bon fonctionnement de tous les appareils.

Prévoir 3 circuits direct PC 16 - 220 V au plateau : 1 à Jardin, 1 à Cour et 1 au centre.

7 - SONORISATION

L'ORGANISATEUR fournira l'intégralité du système de sonorisation nécessaire à une perception acoustique de qualité. Ne négligez pas les premiers rangs.

Ce système devra être monté, câblé et prêt à régler avant notre arrivée.

A - F.O.H :

Puissance : adaptée au lieu avec delays si nécessaire (balcons, grande salle...). Le système sera homogène en pression et en couverture dans toute la salle.

1 x Console son Numérique éclairée et chaise confortable impérativement située au centre du système

1 x Lecteur CD auto-ready

Merci de fournir à la console façade 2 arrivées électriques 220V au standard CEE.

B - PATCH LIST, MICS & STANDS :

Tous les micros doivent être en excellent état.

- Micros d'ambiance situés au-dessus du plateau ou sur le plateau pour reprise comédiens. **Si la salle est très grande.**

C – MONITORS :

Prévoir deux retours Jardin – Cour qui seront sur scène.

D- INTERCOM :

Intercom régie, plateau jardin et plateau cour. Prévoir également des intercoms : lumière, son si les régies ne sont pas à côté ou si les régies sont installées dans la salle.

8 - ECLAIRAGE SCENIQUE

L'ORGANISATEUR fournira la totalité du système d'éclairage scénique selon les plans joints.

Ce système devra être monté, câblé et prêt à régler avant notre arrivée.

La liste du matériel lumière à fournir par L'ORGANISATEUR conformément au plan feux, les indications de montage et de câblage, le plan de gélamines, l'implantation des perches sont fournis et détaillés dans les documents fournis en annexe.

Prévoir un bon éclairage coulisses qui permet les changements rapides car tous les changements de costumes se font au plateau.

Emplacement de la régie lumière : la régie lumière sera à côté de la console son. **Prévoir une lampe de régie pour le régisseur général ainsi qu'une table et une chaise confortable.**

Mise en Scène :
Olivier Lejeune

Tout Bascule

Production :
Les Grands Théâtres / PM Productions

Plan Lumière

Plan de feu
V2.0
14/01/17

Concepteur Lumière

Mathieu Le Cuffec
06.76.36.18.72

Mai : mathieu.lecuffec@gmail.com

Légende :



PC 1kW x 31



PC 2kW x 4

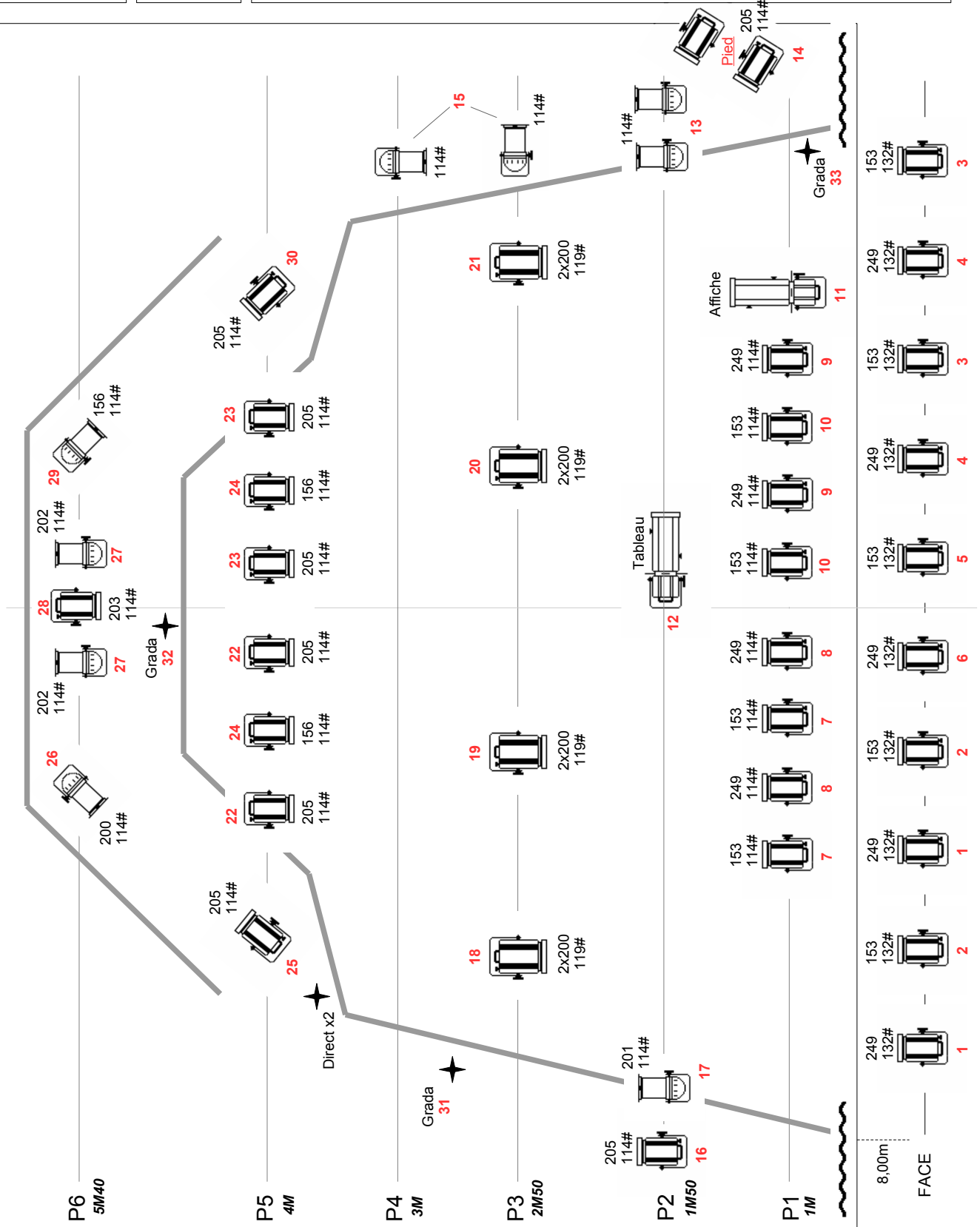


Découpe 613 x 3



PAR 64 CP62 x 9

Ref Gélatine : Lee Filter



9 - DECOR

LE PRODUCTEUR fournira la totalité du décor.

Le décor est composé de panneaux de bois qui reconstituent le décor d'une maison de campagne.

Ce décor sera installé le jour même de la représentation :

Arrivée 7h (matinée) - Arrivée 9h (soirée)

Attention : hauteur du décor une fois mis en place = 3,30 m. Merci de revenir vers le régisseur général si problème.

L'ORGANISATEUR devra prévoir de la signalétique (Barnier de couleurs, gaffeur blanc) pour réaliser le marquage du décor et des accès entrée et sortie des comédiens.

A fournir également : 10 pains fendus de 20 kilogrammes chacun + frises et pendrillons pour cadrer le décor + 6 pinces à rideaux

10 - PERSONNEL

L'ORGANISATEUR mettra à disposition le personnel suivant :

- **Un régisseur représentant l'ORGANISATEUR**, responsable de l'équipe de L'ORGANISATEUR et habilité par l'ORGANISATEUR à prendre en accord avec le régisseur général de « Tout Bascule » toute décision nécessaire à la bonne réalisation du spectacle.
- **Un technicien lumière** connaissant parfaitement l'installation du lieu et l'encodage de la console.
- **Un technicien son** accueil façade connaissant parfaitement l'installation du lieu.
- **6 techniciens plateau** équipés et outillés pour aider au déchargement, à la mise en place et au rechargement des décors.
- **1 repasseuse** équipée d'une table et d'un fer à repasser (temps estimé 1h)

Ce personnel agira selon les directives du régisseur général de « Tout Bascule ».

Ce personnel sera disponible durant les heures légales de travail.

Le régisseur général de « Tout Bascule » se réserve le droit d'exiger du personnel supplémentaire si celui-ci n'est pas suffisant compte tenu du lieu.

A l'ouverture des portes :

- Un nombre suffisant d'agents de sécurité et d'accueil pour assurer l'accueil, le contrôle des billets et la sécurité du public.

11 - LOGES

L'ORGANISATEUR mettra à disposition du régisseur général de « Tout Bascule » dès son arrivée et jusqu'au départ de l'équipe des artistes, des loges pour les artistes.

Ces locaux seront propres, chauffés à 19°, fermant à clefs confiées au régisseur général ou régisseur plateau de « Tout Bascule » et équipés de rideaux aux fenêtres.

Deux cabinets de toilettes équipés de papier toilettes à proximité des loges et inaccessibles au public et deux douches propres avec assez d'eau chaude pour 7 personnes.

IMPORTANT : L'accès aux loges et à la scène ne devra pas être visible du public.

12 – CATERING

Dès leur arrivée, L'ORGANISATEUR prévoira un catering pour les 7 artistes (**attention 1 comédien végétarien**) composé de :

- Jambon blanc
- Jambon de pays
- Blanc de poulet
- Pain
- Beurre
- Fruits (Raisins, clémentines, etc ...)
- Vin rouge : 2 bouteilles
- Bière
- Salades variées
- Fruits secs
- Eau plate et eau pétillante
- Friandises
- Café et thé
- Couteaux, verres, fourchettes, petites cuillères, assiettes

IMPORTANT : Consommables scène : Prévoir au plateau 14 petites bouteilles d'eau - 1 Botte de Carotte - 2 Bouteille de Canada Dry - Tomates Cerise - Radis.

13 - ENREGISTREMENTS

Tout enregistrement, quel qu'il soit, du spectacle est interdit sauf accord préalable du PRODUCTEUR.

Les appareils photographiques, sauf ceux des photographes agréés, les magnétophones, les caméras ainsi que tout système de captation, sont interdits dans le lieu du spectacle.

Les téléphones portables seront éteints durant le spectacle.

L'ORGANISATEUR informera le public de ces restrictions par des panneaux situés aux entrées du lieu du spectacle.

14 - BAR-BUVETTE

Les bars et les buvettes devront être impérativement fermés durant le spectacle, leurs éclairages ou enseignes éteintes.

La vente de bouteilles (verre ou plastique), de boîtes aluminium devra être remplacée par une vente en gobelets cartonnés ou plastiques.

L'ORGANISATEUR demandera au personnel de sécurité assurant le contrôle aux entrées d'interdire l'introduction dans la salle d'objets dangereux, de boîtes ou de bouteilles.

15 - PUBLICITE

Sans accord préalable du PRODUCTEUR, aucune annonce publicitaire ou autre ne pourra être diffusée dans le lieu du spectacle.

Sans accord préalable du PRODUCTEUR, aucun panneau, sigle ou élément visuel dessiné ou écrit, publicitaire ou non, ne pourra être visible dans le lieu du spectacle.

Les affiches et les bandeaux des affiches ne devront contenir aucun message.

16 - PRESSE - PHOTOS DE PRESSE

Aucune conférence de presse ne pourra être organisée sans accord préalable du PRODUCTEUR au plus tard 8 jours avant la date du spectacle.

Le régisseur général indiquera aux photographes autorisés les moments du spectacle qui leurs seront impartis.

17 - STATIONNEMENT

L'ORGANISATEUR prévoira à proximité de l'accès loges les emplacements de stationnement gratuits et autorisés pour **un camion 20 m3** et **un van** le jour du spectacle.

18 - CHAUFFAGE

L'ORGANISATEUR veillera à ce que le lieu du spectacle soit chauffé en fonction des températures extérieures (température minimale à l'intérieur du lieu 16° le jour, 18° le soir). Le système de chauffage devra être silencieux ou coupé durant le spectacle.

19 – CONTROLE DES LUMIERES DU LIEU

La lumière du lieu doit être contrôlable depuis la régie lumière.

Si nécessaire, l'ORGANISATEUR prévoira une liaison interphonique entre le régisseur général de « Tout Bascule » et l'endroit des commandes de la lumière du lieu.

La salle doit être occultée totalement de toute lumière extérieure.

Le spectacle ne pourra avoir lieu sans le noir complet, excepté le balisage de sécurité lumineux minimum exigé par la réglementation.

20 - DIVERS

L'ORGANISATEUR mettra à la disposition du régisseur général de « Tout Bascule » qui les restituera à son départ du lieu :

- 7 serviettes de toilette propres.
- 7 draps de bain
- Un fer à repasser et une table à repasser.

Ce contrat technique fait partie intégrante du contrat initial.

Chaque page de ce contrat doit être paraphée par l'ORGANISATEUR.

Un exemplaire de ce contrat technique doit être renvoyé signé par L'ORGANISATEUR au PRODUCTEUR avant la date du spectacle.

Fait en deux exemplaires

L'ORGANISATEUR

LE PRODUCTEUR